



**PODER LEGISLATIVO**  
CNPJ. Nº 23.718.224/0001-39 – CGF: 06.920.421-7  
Biênio 2023/2024

## **TERMO JUSTIFICATIVO PARA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

### **PROCESSO Nº 2005.02/2024-CMA**

O Município de Ararendá-CE, através da Câmara Municipal de Ararendá-CE, vem justificar o procedimento de dispensa de licitação, nos termos adiante.

**OBJETO:** Prestação de serviços técnicos de organização e manutenção do acervo documental existente no arquivo da Câmara Municipal de Ararendá-CE.

### **1 - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

O acervo documental da Câmara Municipal é importante patrimônio histórico e cultural da cidade. Ele reúne documentos que registram as atividades da Câmara ao longo dos anos, desde sua fundação. No entanto, o acervo encontra-se atualmente necessitando de organização e manutenção. Isso dificulta o acesso aos documentos, prejudica a pesquisa histórica e aumenta o risco de perda ou deterioração dos documentos. Para garantir a preservação do acervo documental e facilitar o seu acesso, é necessário realizar serviços técnicos de organização e manutenção. Esses serviços incluem as seguintes atividades: Inventário do acervo, identificação e descrição de todos os documentos do acervo; Classificação dos documentos, organização dos documentos de acordo com critérios pré-definidos; Digitalização dos documentos, conversão dos documentos em formato digital; Restauro dos documentos, recuperação de documentos danificados; Armazenamento dos documentos, armazenamento dos documentos em condições adequadas. A contratação de serviços técnicos de organização e manutenção do acervo documental é uma medida primordial para garantir a preservação desse patrimônio histórico e cultural, destarte se faz necessaria a presente contratação.

### **2 - JUSTIFICATIVA DA DISPENSA DE LICITAÇÃO**

A supremacia do interesse público fundamenta a exigência como regra geral de licitação para contratação da Administração Pública. No entanto existem hipóteses em que a licitação formal seria impossível ou frustraria a própria consecução dos interesses públicos. Obviamente, nesses casos, a realização da licitação viria tão somente sacrificar o interesse público, motivo pelo qual o legislador concedeu ao administrador a faculdade de dispensar o certame nos casos expressamente previstos.

Assim, é de se concluir que, em se tratando de contrato administrativo, a dispensa deve ser a exceção, ocorrendo apenas nos restritos casos autorizados pela lei. Essa previsão é plenamente justificável quando a hipótese se encaixar nos cânones legais enunciados nos distintos casos em que o contrato a ser travado pode ser concretizado independentemente de licitação.

Em razão, de os serviços essenciais não poderem sofrer situação de continuidade, e entre esses o serviço pretendido é imprescindível, de uso, que se destina especialmente a execução dos serviços públicos para fruição e manutenção do desenvolvimento do conhecimento desejado.

### **3 - FUNDAMENTO JURÍDICO**

Como é sabido, a licitação para contratação de obras, serviços, compras e alienações é uma exigência constitucional, para toda Administração Pública, conforme ditames do artigo 37, XXI da CF/88, e da Lei Federal nº 14.133/21, ressalvados os casos em que a administração pode ou deve deixar de realizar licitação, tornando-a dispensada, dispensável e inexigível.

*“Art. 37 - A administração pública direta e indireta de qualquer dos poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.” E também, a seguinte.*

(...)



**PODER LEGISLATIVO**  
CNPJ. Nº 23.718.224/0001-39 – CGF: 06.920.421-7  
Biênio 2023/2024

*XXI – ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações.”*

#### **4 - FUNDAMENTAÇÃO DA DISPENSA**

O caso em questão se enquadra perfeitamente no dispositivo em que a lei classifica como licitação dispensável, pois a justificativa da contratação já delineada no Termo de Referência, parte integrante deste processo administrativo, fica caracterizada como tal.

Segundo a Lei Federal nº 14.133/21, em hipóteses tais, a administração pode efetivamente realizar a **contratação direta** para o serviço pretense, mediante dispensa de licitação, conforme artigo 75, II do referido diploma, *in verbis*:

**“Art. 75. É dispensável a licitação:**

**(...)**

**II - para contratação que envolva valores inferiores a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), no caso de outros serviços e compras)” (Grifado para destaque).**

O valor em destaque acima sofreu atualização através do disposto no Art. 1º, do Decreto Federal nº 11.871/23, passando a prevalecer o valor de **R\$ 59.906,02 (cinquenta e nove mil, novecentos e seis reais e dois centavos)**. E para o presente processo o melhor valor proposto se concentrou dentro da margem estabelecida.

Por tudo exposto, resta sobejamente provado que a Dispensa de Licitação para o serviço pretendido, mostra-se indispensável.

Desse modo, a hipótese tratada apresenta-se como um dos casos em que a administração pode (*e deve*) efetivamente dispensar o processo licitatório, realizando a contratação direta, conforme estabelece o Inciso II do Art. 75; inciso II do Art. 176 e §2º do Art. 17 da Lei nº 14.133/21 e alterações posteriores.

#### **5 - RAZÃO DA ESCOLHA DA CONTRATADA**

A escolha recaiu sobre a(s) empresa(s): IDEAL SERVICOS E COMERCIO LTDA, inscrita no CNPJ nº 34.133.031/0001-32, situada a Rua Antonio de Oliveira, 1010, Centro, Varjota-CE, Cep: 62.265-000, e-mail: edberg.gom@hotmail.com, vencedora do item 01 no valor global de R\$ 25.500,00 (Vinte e cinco mil e quinhentos reais).

Considerando as cotações de preços, comprova-se que a contratação se dá considerando os preços praticados no mercado, para que não haja prejuízo à Administração.

Vê-se, pois, que a administração contrata a empresa que oferece a proposta mais vantajosa, conforme os ditames da Lei Federal nº 14.133/21. No presente caso, fora a empresa supracitada, sobre a qual recaiu a contratação, apresentando o menor preço, justificando proposta mais vantajosa para a Administração.

#### **6 - JUSTIFICATIVA DO PREÇO**

A responsabilidade e o eficiente emprego dos recursos do Erário Municipal deve ser meta permanente de qualquer administração.

Como se sabe, tendo em vista que o objetivo dos procedimentos licitatórios é selecionar a proposta mais vantajosa à administração, e considerando o caráter excepcional das ressalvas de licitação, sendo a justificativa do preço um dos requisitos indispensáveis à formalização desses processos, a teor do inciso VII, do Art. 72 da lei de licitações.



**PODER LEGISLATIVO**  
CNPJ. Nº 23.718.224/0001-39 – CGF: 06.920.421-7  
Biênio 2023/2024

Tratando-se de licitação dispensável, ou seja, quando em tese há a possibilidade de competição, mostra-se pertinente a realização de pesquisa de preço colimando apurar o valor de mercado da referida contratação.

Através de coletas de preços, restou devidamente comprovado que os valores a serem pagos ao possível contratado encontram-se em conformidade com a média do mercado específico, segundo Termo de Referência constante dos autos. Assim, vale ressaltar que o preço a ser pago encontra-se em conformidade com o menor preço do mercado específico, e que o valor total do serviço será de R\$ 25.500,00 (Vinte e cinco mil e quinhentos reais), conforme o quadro abaixo:

ITEM	CATSER	ESPECIFICAÇÃO	UNID	QUANT	UNIT.R\$	TOTAL R\$
1	27278	Prestação de serviços técnicos de organização e manutenção do acervo documental existente no arquivo da Câmara Municipal de Ararendá-Ce. - Orientação aos servidores da Câmara quanto a classificação e organização adequada da documentação arquivada do Poder Legislativo e Executivo; - Acompanhamento e orientação quanto a catalogação e armazenamento como instrumento de controle e monitoramento do tráfego de documentos do arquivo e setores do Poder Legislativo; - Realização do registro de entrada e saída de documentos, padronização dos métodos de arquivamento; - Orientação na segurança e preservação dos documentos, bem como direcionamento referente ao descarte da documentação expirada e desnecessária.	MÊS	06	R\$ 4.250,00	R\$ 25.500,00
<b>VALOR GLOBAL ESTIMADO</b>						<b>R\$ 25.500,00</b>

**7 – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FONTE DE RECURSOS:**

Os recursos necessários ao custeio da despesa oriunda com a presente contratação encontram-se devidamente alocados no orçamento municipal e correrão por conta da classificação abaixo discriminada:

- **Unidade Administrativa:** Câmara Municipal de Ararendá-CE.
- **Dotação Orçamentária:** 01.01.01.031.0101.2.001- Funcionamento do poder Legislativo Municipal.
- **Elemento de Despesas:** 3.90.39.00 - Outros Serv. De Terceiro, pessoa Jurídica.
- **Fonte de Recursos:** Próprio.
- **Origem de Recurso:** 1500000000 - Recursos não vinculados a impostos.

Pelo exposto, submeto o presente Processo Administrativo de Dispensa de Licitação e anexos à devida autorização.

Ararendá-CE, 04 de junho de 2024.

**Rachel Silva Bernardino Eduardo**  
Presidente da Câmara Municipal de Ararendá-CE